



Caritasverband Paderborn e.V.

# Infobörse

## Betreute Grundschule Elisabeth



# Grundschule Elisabeth

Pankratiusstraße 84  
33098 Paderborn



*Wir halten zusammen!*

Schulleiter  
Klaus Schäfers 05251 8814050

Stellv. Schulleiterin  
Frau Schwarzenberg 05251 8814050

Sekretariat  
Frau Poelemans 05251 8814050  
Frau Özoglu

Leitung Betreute Grundschule (BGS)  
Frau Hümmecke 0160 8875413  
[simone.huemmecke@caritas-pb.de](mailto:simone.huemmecke@caritas-pb.de)

stellv. Leitung  
Frau Dinter

**Hotline** der Stadt: **05251 8812266**

## **Betreute Grundschule in Trägerschaft des Caritasverbandes Paderborn e.V.**

Britta Kleineheismann  
Leitung Schulbetreuung  
Caritasverband Paderborn e.V.  
Kilianstraße 26-28  
33098 Paderborn  
Tel.: 05251 889-1261  
[britta.kleineheismann@caritas-pb.de](mailto:britta.kleineheismann@caritas-pb.de)

Anja Klewer  
stell. Leitung Schulbetreuung  
Caritasverband Paderborn e.V.  
Kilianstraße 26-28  
33098 Paderborn  
Tel.: 05251 889-1262  
[anja.klewer@caritas-pb.de](mailto:anja.klewer@caritas-pb.de)

# Öffnungszeiten in der Schulzeit

Montag bis Freitag: **08:00 Uhr – 13:30/14:00 Uhr**

Flexible Gehzeit bis **14:00 Uhr**

Kommt es einmal zu dem außergewöhnlichen Fall, dass sich auch unter unseren Betreute Grundschule (BGS) Kräften eine große Krankheitswelle ausbreitet, können sich im Regelbetrieb veränderte Schließzeiten ergeben. In diesem Fall werden Sie rechtzeitig informiert.

Vielen Dank für Ihr Verständnis!

## Das Basisteam

Das Mitarbeiterteam setzt sich aus pädagogischen Kräften mit verschiedenen Professionen (Erzieher\*innen, Kinderpfleger\*innen, Fachkräfte im Offenen Ganztag, etc.) zusammen. Unterstützt wird das Team von Student\*innen, FSJler und einer Hauswirtschaftskraft. Eine detaillierte Übersicht der Gruppenaufteilung und Mitarbeiter\*innen erhalten Sie zu Beginn des neuen Schuljahres durch die OGS-Leitung.

# Organisatorisches für die BGS

## *Hausschuhe*

Ihr Kind benötigt für die Betreuung ein extra Paar Hausschuhe.

## *Wechselwäsche*

Gerade bei schlechtem Wetter und in der kalten und nassen Jahreszeit brauchen wir oft Ersatzhosen oder -socken.

Unser Vorrat ist hier sehr begrenzt. Sie können die Sachen für Ihr Kind/Ihre Kinder bei uns hinterlegen. Bitte kennzeichnen Sie Ihre Wäsche.

## *Umgang im Krankheitsfall*

Die Kinder sind - insbesondere auch im Schulalltag - auf ihre Gesundheit angewiesen. Geschwächt sind sie immer wieder anfällig für erneute Erkrankungen. Deshalb ist es wichtig, dass alle Eltern dazu beitragen, dass Krankheitskreisläufe durch Ansteckung möglichst frühzeitig durchbrochen werden, indem kranke Kinder zum eigenen Schutz und zum Schutz der anderen Kinder ausreichend lange zu Hause genesen können. Melden Sie Ihr Kind im Krankheitsfall bitte über die o.g. Hotline der Stadt ab. Darüber hinaus sind die Eltern nach dem Infektionsschutzgesetz verpflichtet, ansteckende Krankheiten ihres Kindes, z.B. Masern, Scharlach, Diphtherie, Keuchhusten, Mumps, Läuse, Röteln/Ringelröteln, Kinderlähmung, Gehirnhautentzündung und ähnliche Krankheiten unverzüglich dem Betreuungspersonal zu melden und die Kinder sofort vom Besuch zurückzuhalten. Das Kind darf erst aufgrund eines ärztlichen Attestes die Einrichtung wieder besuchen.

## *Medikamentenvergabe*

Soweit das Kind Medikamente einnehmen muss, sollte die Einnahme grundsätzlich im häuslichen Umfeld erfolgen. Erachtet ein/e Arzt/Ärztin während der Betreuungszeit die Mitnahme (z. B. von Asthmaspray), regelmäßige oder zeitweilige Einnahme oder Verabreichung eines Medikaments während des Aufenthalts in der Betreuungsmaßnahme für medizinisch notwendig, muss im Bedarfsfalle eine von den Eltern schriftlich erteilte Einwilligung über die ärztlich verordnete Mitnahme, Einnahme bzw. Gabe des Medikaments dem Betreuungsträger vorgelegt werden, aus der insbesondere auch die konkreten Einnahmemodalitäten und die Dauer hinreichend beschrieben sind.

## *Elterngespräche*

Wir sind dankbar für einen regen Austausch mit den Eltern. Für Anregungen und Kritik. Kleine Gespräche sind beim Abholen immer möglich und erwünscht, gerne machen wir Termine für ein Elterngespräch.

# Regelung der geplanten Gehzeiten

Flexible Gehzeiten bis 14:00 Uhr

Mein/e Kind/er \_\_\_\_\_ geht/gehen zu  
folgenden Uhrzeiten **selbständig nach Hause**.

Montag um \_\_\_\_\_ Uhr

Dienstag um \_\_\_\_\_ Uhr

Mittwoch um \_\_\_\_\_ Uhr

Donnerstag um \_\_\_\_\_ Uhr

Freitag um \_\_\_\_\_ Uhr

Im Notfall bitte folgende Personen kontaktieren:

Name: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Adresse, PLZ: \_\_\_\_\_

oder

Name: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Adresse, PLZ: \_\_\_\_\_

**Bei Änderungen bitte sofort schriftlich das BGS-Team informieren!!!**

Diesen Zettel bitte ausgefüllt in der BGS abgeben!

## Was Sie über mein Kind wissen sollten...

Folgende Allergien oder Lebensmittelunverträglichkeiten sind bekannt:

---

---

---

---

Für uns sind diese Angaben für den BGS Alltag wichtig. Bitte treten Sie dazu auch noch einmal persönlich mit dem Betreuerteam in Kontakt.

## Fotos in der BGS...

Im Rahmen der BGS Betreuung werden zu unterschiedlichen Anlässen (Geburtstage, Aktionen in den Ferien, besondere Projekte usw.) Fotos von den Kindern gemacht (allein oder in der Gruppe). Diese Fotos werden nur in den OGS Räumen sichtbar sein oder in den Erinnerungsmappen der Kinder und nicht öffentlich auf Internetseiten oder in Zeitungen.

- Ich bin damit einverstanden  
 Ich bin damit nicht einverstanden

---

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

## Dies ist mir noch wichtig mitzuteilen...

---

---

---

---

---

Diesen Zettel bitte ausgefüllt in der BGS abgeben!